

«Согласовано»

Зам. директор по ВР
О.А. Сухова



ПЛАН

«Утверждаю»
Директор МАОУ «ЦО №15
им. Сахабутдинова Р.Р.»
городского округа город Уфа РБ
Б.С.Туктамышев

**работы с обучающимися из числа семей участников СВО
на 2024-2025 учебный год**

Цель работы: сопровождение детей из числа семей участников СВО

Задачи работы:

- выявление и учёт детей из числа семей участников СВО
- оказание различного рода помощи детям и их семьям;
- защита прав и интересов детей данной категории.

| № | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|----|--|---|--|
| 1. | Планирование работы на 2024-2025 учебный год. | Ноябрь | Социальный педагог |
| 2. | Выявление и учёт детей из числа семей ветеранов участников СВО. Корректировка списков. | Сентябрь В течение года | Социальный педагог |
| 3. | Информирование о мероприятиях, проводимые для семей участников СВО. | В течение года | Социальный педагог Педагог-психолог Классные руководители |
| 4. | Информирование детей ветеранов (участников) СВО, членов их семей, педагогических работников образовательной организации о возможности и ресурсах получения психологической помощи, психолого-педагогической поддержки. | По мере необходимости По запросу | Заместитель директора по ВР Педагог-психолог Социальный педагог Классные руководители |
| 5. | Индивидуальные, групповые, тематические консультации родителей по интересующимся их вопросам | По запросу | Администрация Социальный педагог Педагог - психолог Классные руководители |
| 6. | Организация психолого-педагогического сопровождения и оказание психологической помощи детям участников СВО. Мониторинг эмоционального состояния данной категории детей во время урочной и внеурочной деятельности. | По мере необходимости | Педагог-психолог Социальный педагог Классный руководитель Учителя-предметники |
| 7. | Контроль посещаемости и успеваемости учащихся, при необходимости посещение места жительства. | В течение года | Социальный педагог Классные руководители |
| 8. | Организация досуговой деятельности детей участников СВО, привлечение их к классным и школьным культурно-просветительским | В течение года | Заместитель директора по ВР Советник директора |

| | | | |
|-----|---|--------------------------|--|
| | мероприятиям. | | Классные руководители Социальный педагог |
| 9. | Проведение профилактических бесед, занятий, направленных на развитие стрессоустойчивости и жизнестойкости, снятие эмоционального напряжения. | По мере необходимости | Социальный педагог Классный руководитель Педагог-психолог |
| 10. | Помощь и организация летнего отдыха | По запросу Май-август | Социальный педагог Классный руководитель |
| 11. | Защита прав и интересов детей в различных инстанциях (Совет профилактики, КДН и ОДН) | По мере необходимости | Социальный педагог |
| 12. | Работа с классными руководителями, в чьих классах обучаются дети данной категории по решению возникающих трудностей в обучении и воспитании детей | В течение года | Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог-психолог |
| 13. | Изучение нормативно - правовой базы, повышение профессиональной компетенции. | В течение года | Социальный педагог |
| 14. | Подготовка методического материала по работе с детьми и семьями данной категории. | В течение года | Социальный педагог Педагог-психолог |
| 15. | Анализ работы за 2024-2025 учебный год. | Май | Заместитель директора по ВР |