|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Директор МБОУ «Центр образования № 15  городского округа город Уфа РБ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Н.Бражников   1. приказ № 15 от 13.01.2016г.   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ЦЕНТРЕ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ**

1. Общие положения
2. По желанию и запросам родителей (законных представителей) и с учетом финансовых возможностей образовательного учреждения в летний период создается пришкольный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей.
3. Деятельность лагеря регламентируется Уставом учреждения, правилами поведения обучающихся, настоящим Положением.
4. Организация и содержание деятельности
5. Пришкольные оздоровительный и трудовой лагеря открываются на основании приказа по школе и комплектуются из обучающихся 1-4-х классов. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).
6. В лагере организуются отряды с учетом возрастных особенностей и интересов обучающихся, строго соблюдаются требования санитарно- гигиенических норм и правил, техника безопасности.
   1. Содержание работы лагеря строится по его плану на принципах демократии и гуманизма, развития инициативы и самостоятельности, привития норм здорового образа жизни.
   2. В лагере создаются условия для осуществления спортивно- оздоровительной работы, трудового воспитания, развития творческих способностей детей.
   3. Коллектив лагеря самостоятельно определяет программу деятельности, распорядок дня.
   4. В лагере действует орган самоуправления обучающихся.
7. Кадровое обеспечение
8. Приказом по школе назначаются начальник лагеря (по необходимости его заместитель), воспитатели, музыкальный руководитель, руководитель спортивно-оздоровительной работы из числа педагогических работников учреждения.
9. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию.
10. Заместитель начальника лагеря организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительными и спортивными учреждениями.
11. Воспитатели, музыкальный работник и руководитель спортивно- оздоровительной работы осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.
12. Орган самоуправления представляет собой совет командиров отрядов, который совместно с вожатыми реализует коллективные, творческие, оздоровительные мероприятия с детьми.

3.6 Вожатые в помощь воспитателям могут подбираться из числа обучающихся в 9-10-х классах.

IV. Охрана жизни и здоровья детей

1. Начальник лагеря, воспитатели, музыкальный руководитель, руководитель по спортивно-оздоровительной работе несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере.
2. Педагогические сотрудники, работающие в лагере, и дети должны строго

соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

1. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели - для детей под личную роспись инструктируемых.
2. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.
3. Организация питания осуществляется на основе примерных норм

питания. За качество питания несет ответственность бракеражная

комиссия, утвержденная директором школы на время работы лагеря.

1. Организация походов и экскурсий производится на основании

соответствующих инструкций директора образовательного учреждения.

V. Финансовое обеспечение

1. Лагерь содержится за счет средств республиканского бюджета и

родительских средств. Для содержания лагеря могут быть привлечены спонсорские средства.

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Директор МБОУ «Центр образования № 15  городского округа город Уфа РБ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Н.Бражников  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ год  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Должностная инструкция

инструктора по физической культуре

1 Общие положения

Инструктор по физкультуре обязан:

* 1. Проводить работу по обучению детей в соответствии с программой и методиками физического воспитания.
  2. Определять задачи и содержание занятий с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психологических особенностей детей.
  3. Обучать владению навыками и техникой выполнения упражнений, формировать их нравственно-волевые качества.
  4. Обеспечивать полную безопасность детей при про ведении физических и спортивных занятий.
  5. Оказывать первую доврачебную помощь.
  6. Постоянно следить за соблюдением санитарно-гигиенических норм и состоянием помещений.
  7. Совместно с медицинскими работниками контролировать состояние здоровья детей и регулировать их физическую нагрузку.
  8. Отвечать за жизнь и здоровье детей.
  9. Проводить утреннюю гигиеническую гимнастику. Утренняя гигиеническая гимнастика (УГГ) проводится ежедневно: в хорошую погоду - на открытом воздухе, в непогоду в хорошо проветриваемых помещениях или на крытых игровых и танцевальных площадках.

Основная задача этого режимного момента, помимо физического развития и закаливания, - создание положительного эмоционального заряда и хорошего физического тонуса на весь предстоящий день, что требует нестандартного подхода к организации данного мероприятия, с учетом возрастной психологии, биоритмологии, влияния на них текущих метеоусловий.

Необходимо следить за правильной одеждой детей: в теплую погоду - трусы и майка, в прохладную - трикотажный тренировочный костюм.

Рекомендуется проводить зарядку раздельно с детьми младшего истаршего возраста. УГГ проводить в течение 15 минут. Гимнастику следует выполнять с музыкальным сопровождением.

1.10. Планировать и проводить подвижные игры. Подвижные игры способствуют хорошему, эмоционально окрашенному настроению детей, развитию физических качеств: ловкости, быстроты, выносливости, а коллективные игры - воспитанию дружбы и товарищества. Подвижные игры включают в себя все основные элементы: ходьбу, бег, прыжки, преодоление препятствий и др. Целесообразно использование таких игр, как бадминтон, настольный теннис, игры с мячом (волейбол, баскетбол и др.).

В зависимости от величины физической нагрузки, технической сложности игры подразделяются на малоподвижные (кегельбан, крокет и т. п.), подвижные (эстафеты с бегом, третий лишний и т. п.) и спортивные.

Спортивные игры типа волейбола, футбола, баскетбола проводятся в основном при тренирующем режиме. Команды должны комплектоваться детьми, равноценными по возрасту, половому составу, уровню физической подготовленности.

1. Составлять комплексы физических упражнений отдельно для детей 6-9лет.
2. Учитывать недостаточный уровень физической подготовленности ослабленных детей и отставание их в физическом развитии, находить такие средства, формы и методы, которые одновременно оказывали бы оздоровительное воздействие на организм ребенка и были бы интересны детям.

С инструкцией ознакомлена:

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Директор МБОУ «Центр образования № 15  городского округа город Уфа РБ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Н.Бражников  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ год  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА

1. Педагог-психолог назначается и освобождается от должности! директором школы. На период отпуска и временной нетрудоспособности педагога-психолога его обязанности могут быть возложены на заместителя директора по социальной защите и охране детства, социального педагога, старшего вожатого или классного руководителя из числа наиболее опытных педагогов. Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа директор школы, изданного с соблюдением требований законодательства о труде:
2. Педагог-психолог должен иметь среднее или высшее профессиональное образование или стаж практической работы не менее 3-х лет.
3. Педагог-психолог подчиняется непосредственно заместителю директора по учебно-методической работе средней школы.
4. Педагогу-психологу непосредственно подчиняются

* педагоги по вопросам психологической поддержки учащихся.

1. В своей деятельности педагог-психолог руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации "Об образовании", Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Семейным кодексом Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации и решениями правительства Москвы и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; административным, трудовым и хозяйственным законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором (контрактом). Педагог-психолог соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

2. ФУНКЦИИ

Основными направлениями деятельности педагога-психолога являются:

1. Осуществление деятельности по сохранению психологического и соматического благополучия обучающихся в процессе воспитания и обучения в школе.
2. Изучение психолого-медико-педагогических особенностей личности обучающегося и ее микросреды, условий жизни.
3. Формирование психологической культуры обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических сотрудников.
4. Установление сотрудничества с органами психолого-медико-педагогической поддержки.
5. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Педагог-психолог выполняет следующие должностные обязанности:

* 1. Анализирует:
* факторы, препятствующие личностному развитию обучающихся;
* перспективные возможности школы в области личностно ориентированных проектов и программ;
* психологические аспекты хода и развития проектов и программ функционирования и развития школы.
  1. Прогнозирует:
* психологические аспекты, последствия запланированных проектов и программ функционирования и развития школы;
* тенденции изменения ситуации в обществе и в образовании для внесения предложений по корректировке стратегии развития школы.

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Директор МБОУ «Центр образования № 15  городского округа город Уфа РБ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Н.Бражников  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ год  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Правила внутреннего трудового распорядка**

**для работников ЦДП «Алые паруса»**

**при МБОУ «Центр образования № 15**

**городского округа город Уфа РБ**

1. Основные обязанности работников
2. Работать честно и добросовестно, строго соблюдать правила внутреннего распорядка, соблюдать дисциплину труда. Максимально использовать рабочее время для творческого эффективного выполнения обязанностей. Своевременно и точно исполнять распоряжения администрации.
3. Всемерно стремиться к повышению качества выполняемой работы.
4. Соблюдать требования техники безопасности и охраны труда.
5. Беречь собственность (оборудование, инвентарь) и воспитывать у учащихся бережное отношение к ней.
6. Рабочее время и его использование
7. Лагерь начинает работу с 8.30 и заканчивает в 14.30.
8. Дежурство воспитателей в лагере начинается с 8.15 и заканчивается в 14.45
9. Воспитателям запрещается:

* удлинять и сокращать продолжительность рабочего дня;
* удалять учащихся с кружков, мероприятий, с прогулки;
* курить в помещении лагеря.

1. Воспитатели обязаны организованно выводить детей в столовую и следить за питанием.
2. Запрещается отсылать детей домой за родителями, второй обувью, спортивной формой и т.д., за исключением крайних случаев и только с разрешения начальника лагеря.
3. Все воспитатели должны следить за экономией электроэнергии и воды.
4. Дежурный воспитатель руководит дежурным отрядом, организуя правильное движение детей по школе.

Начальник ЦДП О.А.Сухова

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Директор МБОУ «Центр образования № 15  городского округа город Уфа РБ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Н.Бражников  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ год  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Вводная инструкция для работников лагеря

1. Воспитатель:
2. Планирует и организует жизнедеятельность и воспитание детей в период нахождения их в пришкольном лагере.
3. Совместно с медицинским работником обеспечивает сохранение и укрепление здоровья детей, проводит мероприятия способствующие их физическому развитию.
4. Контролирует строгое выполнение режима дня лагеря, вовлекая детей в культурно-массовые мероприятия, кружки по интересам.
5. Несет личную ответственность за сохранение жизни и здоровья детей во время проведения культурно-массовых мероприятий, в походах, на экскурсиях.
6. Обязан перед выходом в поход, на экскурсию, провести инструктаж с детьми по ТБ, используя:

а) инструкцию по ТБ при выходе на экскурсию;

б)во время отдыха при спортивных играх;

в)при проведении массовых мероприятий.

1. Обязан немедленно оказать первую необходимую помощь пострадавшим,

доставить в ближайший мед. пункт, своевременно сообщить о несчастном случае начальнику лагеря и директору школы.

1. Вожатый:
2. Обязан соблюдать режим дня лагеря.
3. Совместно с воспитателем проводит культурно-массовые мероприятия.
4. Обязан знать инструкции по ТБ в походе, на экскурсии, и строго выполнять их.
5. Нельзя оставлять детей без присмотра, уходить с разрешением воспитателя.

Начальник лагеря

О.А. Сухова